

УТВЕРЖДЕНО
Директором Фонда
по поддержке социальных проектов
Приказ № 44-4 от «19» сентября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
«ДЕПАРТАМЕНТ АКСЕЛЕРАЦИОННЫХ И
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ» ФОНДА
ПО ПОДДЕРЖКЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

Москва

2022 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ	3
3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ЗАЧИСЛЕНИЯ	4
4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ	4
5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА	5
6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ	5
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления в подразделении «Департамент акселерационных и образовательных программ» Фонда по поддержке социальных программ (далее соответственно – Положение, Фонд) разработано в соответствии со следующими документами:
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Закон об образовании»);
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования;
 - локальными нормативными актами Фонда.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом Фонда, его действие распространяется на всех Студентов, поступающих и обучающихся в Фонд, заказчиков образовательных услуг и работников Фонда.
- 1.3. Термины и определения, используемые в Положении:
- 1.3.1. **Заказчик** – юридическое лицо и/или индивидуальный предприниматель, заключающее с Фондом Договор об образовании в отношении Студентов, направляющее Студентов на обучение в Фонд и осуществляющее оплату образовательных услуг;
- 1.3.2. **Студент** – физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную или дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу;
- 1.3.3. **Договор об образовании** – договор об оказании платных образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования и/или дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, заключенный между Фондом и Студентом и/или Заказчиком;
- 1.3.4. **Программа** – дополнительная профессиональная программа или дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа, обучение по которой осуществляется Фондом;
- 1.3.5. **Итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения Студентом образовательной программы;
- 1.3.6. **Сайт** – официальный сайт Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, доступный по адресу: <https://fundsp.ru>.

2. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ

- 2.1. Фонд размещает на Сайте:
- Устав Фонда;
 - Лицензию на осуществление образовательной деятельности;
 - Договор об образовании;
 - Пользовательское соглашение;

- Политику обработки персональных данных;
 - Локальные нормативные акты Фонда.
- 2.2. Ознакомление с актуальными версиями указанных документов осуществляется в сети Интернет по адресу: <https://fundsp.ru>.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ЗАЧИСЛЕНИЯ

- 3.1. Прием на обучение Студентов осуществляется по следующим программам дополнительного образования:
- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
 - дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы.
- 3.2. Прием на обучение проводится по каждой реализуемой Программе Фонда, после заключения Договора об образовании, оплаты обучения и прохождения Студентом процедуры регистрации на сайте: <https://fundsp.ru>.
- 3.3. Зачисление Студента на Программу осуществляется на основании приказа о зачислении, издаваемого в соответствии с Договором об образовании и локальными нормативными актами Фонда.
- 3.4. Особенности приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования:
- 3.4.1. К освоению дополнительного профессионального образования в Фонде допускаются лица:
- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 3.4.2. При обучении по программам дополнительного профессионального образования Студент обязуется предоставить следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность;
 - копию документа, подтверждающего наличие среднего профессионального или высшего образования или получение такого образования на момент поступления для обучения в Фонде;
 - иные документы, необходимы в соответствии с действующим законодательством.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

- 4.1. Отчисление Студента осуществляется при наличии одного из следующих оснований:
- завершение обучения по Программе;
 - заявлении об отчислении по собственному желанию, направленному Студентом или Заказчиком в порядке, предусмотренном Договором об образовании;
 - нарушения Студентом локальных нормативных актов Фонда, включая, но не ограничиваясь Правилами внутреннего распорядка обучающихся Фонда;
 - иных основаниях, предусмотренных нормативными правовыми актами или Договором об образовании.

- 4.2. При отчислении Студента по одному из оснований, указанных в п. 4.1. Положения, Студент утрачивает статус обучающегося и право на приостановление и восстановление обучения.
- 4.3. Отчисление Студента осуществляется на основании приказа Фонда. При досрочном отчислении Студента, Фонд по запросу Студента выдает справку о периоде обучения по соответствующей Программе.
- 4.4. После освоения Студентом дополнительной профессиональной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ о квалификации установленного образца в порядке, предусмотренном Договором об образовании и локальными нормативными актами Фонда.
- 4.5. В случае освоения Студентом дополнительной профессиональной программы, но не прохождения итоговой аттестации, ему выдается справка об обучении по соответствующей Программе.
- 4.6. После освоения Студентом дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы ему выдается сертификат или свидетельство установленного образца.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

- 5.1. Перевод Студентов с одной Программы на другую не предусмотрен.
- 5.2. Перевод Студентов из других образовательных организаций не производится.

6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ

- 6.1. Восстановление Студентов на Программу не предусмотрено.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента утверждения Директором Фонда и размещаются на Сайте.
- 7.2. Локальные акты Фонда, упомянутые в настоящем Положении, доступны на Сайте.
- 7.3. Настоящая редакция Положения действует до принятия и опубликования новой редакции Положения на Сайте.